

令和9年度 弘前大学医学部附属病院看護部 看護職員(正規職員)募集要項

1. 募集職種 看護師, 助産師 (正規職員)
2. 募集人員 **60名程度**
3. 応募資格 令和9年4月看護師 (助産師) 免許取得見込みの方又は看護師 (助産師) 免許所有者
4. 採用予定時期 令和9年4月1日
(免許所有者は年度途中での採用の場合もあります。)



↑ マイナビ看護学生

5. 応募方法
- 1. 「マイナビ看護学生」利用者**
マイナビ看護学生から試験予約を行い、案内に従って、郵送又は持参にて書類を提出してください。
 - 2. 「マイナビ看護学生」利用者以外**
下記の書類を応募締切までに郵送又は持参してください。
 - ①履歴書 (写真貼付, 本院所定の様式 (ホームページよりダウンロード可能) を使用。)
 - ②成績証明書 (「在学中又は卒業された看護師 (助産師) 学校」から取得してください。)
 - ③看護師 (助産師) 免許証 (コピー) (免許所有者)※ 封筒表に「R9 看護職員応募書類在中」と明記ください。

6. 試験日及び応募締切

	試験日	応募締切
【第1回】	令和8年4月25日 (土)	令和8年4月 3日 (金)
【第2回】	令和8年5月23日 (土)	令和8年4月24日 (金)
【第3回】	令和8年6月27日 (土)	令和8年5月29日 (金)

注意事項

- ・試験日はいずれか一回選択可能です。
- ・試験時間等については、応募者に別途お知らせいたします。
- ・各試験には申込上限があります。上限を越えた場合は、日程の調整をお願いする場合があります。

7. 選考方法 書類選考, 適性検査, 面接試験 により選考します。
8. 身 分 国立大学法人弘前大学職員
9. 待 遇 等 給与は、本学規程により支給します。
※詳細については裏面の「処遇等」参照
10. そ の 他 令和9年4月に看護師免許を取得できない場合は、採用を取りやめることとします。
11. 提出先・問い合わせ先

〒036-8563 青森県弘前市本町53番地
弘前大学医学部附属病院総務課人事グループ (人事担当)
TEL 0172-33-5111 (内線)6457, 5167



弘前大学医学部
附属病院看護部

処 遇 等

○労働時間

平均週38時間45分 (1日7時間45分)
2交代 (16時間) 日勤 8:30~17:00 夜勤 16:30~ 9:00
2交代 (13時間) 日勤 8:30~17:00 / 8:30~19:30 夜勤 18:30~ 9:15

○給 与 等

※令和8年3月現在

身 分	国立大学法人弘前大学職員 (正規職員。任期はありません。)		
職 種	看護師, 助産師		
資 格	看護師又は助産師免許		
基 本 給 ※処遇改善手当含む (新卒、看護師の場合)	大学(4年課程) 卒 業 月額278,900円	短大(3年課程) 卒 業 月額275,400円	短大(2年課程) 卒 業 月額266,700円
昇 給	年1回 1月1日実施 (本学規程による)		
諸 手 当	実態に 応じて	扶養手当 (父母等 3,000円 子 13,000円 ほか) 通勤手当 (最高 55,000円), 住居手当 (最高 27,000円)	
	実働に 応じて	超過勤務手当, 夜勤手当, 夜間看護手当, 手術看護手当等	
期 末 ・ 勤 勉 手 当	年2回支給 6月期 (2.26月分) 12月期 (2.26月分) 計 4.52月分 (通常) 支給 (ただし、1年目は採用時期に応じ調整となります。)		
寒 冷 地 手 当	実態に 応じて	<ul style="list-style-type: none"> 扶養家族のいる世帯主である方 19,800円 世帯主である方 11,400円 それ以外の方 8,200円 	
退 職 手 当	あり (6カ月以上勤務した場合)		

新卒者モデル月収 (総支給額・控除前)

【月収列の算出にあたっての想定条件】※一例です

夜勤回数：月4回

超過勤務：月10時間

通勤方法：自動車 (通勤距離が最短経路で片道5km以上10km未満)

住 居：本人名義で契約しているアパート (家賃55,000円以上)

大学 (4年課程) 新卒の例 372,590円 (寒冷地手当額は除く)

<内訳>

基本給 278,900円 ※ 処遇改善手当を含む

夜間看護手当 29,200円 (7,300円×4回)

夜勤手当 10,800円 (450円×(6時間×4回))

超過勤務手当 22,490円 (2,249円×10時間)

通勤手当 4,200円

住居手当 27,000円

(特定の期間支給がある手当)

寒冷地手当 11,400円 ※ 世帯主かつ扶養親族がない場合
11月から翌年3月まで毎月支給

○有給休暇

年次休暇	4月採用時15日付与。次の年から20日付与。 (最高20日を次の年に繰り越すことができます。)
病気休暇	業務外傷病, 業務上傷病
特別休暇	結婚, 産前・産後, 保育, 看護, 忌引, リフレッシュ(6日), その他

○休業制度等

育児休業	子が3歳に達するまで。
育児部分休業	子が小学校就学の始期に達するまで。1日2時間以内で30分単位。
育児短時間勤務	子が小学校就学の始期に達するまで。
自己啓発休業	在職期間が2年以上の職員が大学等の就学に必要な場合。
介護休業	5回以内, かつ, 通算して185日以内。

○社会保険等

文部科学省共済組合(医療保険・年金等), 雇用保険, 労災保険に加入となります。
(福利厚生: 人間ドック費用補助, 宿泊料補助・割引, 引越料金割引等, 積立貯金, その他)

○ユニフォーム : 無料で貸与されます。

○宿 舎

間取り : ワンルームタイプ(約23m²)(トイレ, ユニットバス, キッチン付)

備付設備等 : 冷暖房エアコン, FF式ガスストーブ, ガスレンジ, 瞬間湯沸かし器, 食器棚, ベッド, タンス, 駐車場無し

宿舎使用料 : 宿舎使用料2,000円程度/月, 共益費, 光熱水料(実費負担)
※空室状況および希望者数によっては入居できないことがあります。